

# Az Örökifjú Zenebarátok Alapítványának

## Alapító Okirata

Az Ifjú Zenebarátok Központi Kórusa 1965-ban alakult néhány lelkes, zeneszerető fiatal közreműködésével. A kórus szellemisége és magas szintű művészeti munka eredményeként sikerült kivívni, hogy a kórus a magyar zenei élet egyik meghatározó tényezőjévé vált, számtalan koncerttel, hanglemezfelvétellel, valamint külföldi turnéval járult hozzá az ifjúság és a felnőtt közönség zenei neveléséhez, a magyar és a külföldi zeneszerzők kórusműveinek népszerűsítéséhez. A tagoknak mind személyiségük, mind a zenei fejlődésük során meghatározó élményt jelentett a kórusban eltöltött időszak. Ugrin Gábor halála után az Ifjú Zenebarátok Kórusával párhuzamosan a hagyományok folytatása céljából megalakult az Örökifjú Zenebarátok Kórusa is. Annak érdekében, hogy ez a kórus működőképes legyen, az alapító elhatározta az Örökifjú Zenebarátok Alapítványának („**Alapítvány**”) létrehozását az alábbiak szerint:

**1. Az Alapítvány neve**

Örökifjú Zenebarátok Alapítványa

**2. Az Alapítvány székhelye**

1142 Budapest, Szőnyi út 33.

**3. Az Alapítvány időtartama**

Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

**4. Az Alapítványhoz csatlakozás lehetősége**

Az Alapítvány nyílt, ahhoz vagyoni juttatás teljesítésével bárki csatlakozhat. A csatlakozáshoz írásbeli kérelmet kell benyújtani a kuratórium részére, amelyről a kuratórium egyhangúlag határoz. A csatlakozó a támogatással nem válik alapítóvá.

**5. Az Alapítvány célja és tevékenysége**

**5.1. Az Alapítvány célja**

**5.1.1.** Az Örökifjú Zenebarátok Kórusa működési feltételeinek biztosításának elősegítése: közreműködés a próbákhoz, a szereplésekhez és felvételekhez szükséges anyagi fedezet (terembér fizetése, kotta beszerzés, tiszteletdíjak, jogdíjak, útiköltség, stb.) megteremtéséhez.

**5.1.2.** A zenekultúra, ezen belül a kórusművészet népszerűsítése, gyakorlásának támogatása, a kórusművek megismerése és megismertetése, kulturális örökségünk kutatása.

**5.1.3.** Olyan közösség építése, amely alkalmat ad tagjainak a zenei fejlődésre, és a szakmai célok elérésén kívül humán feladatokat is megoldani tudó baráti társaságot alkot.

**5.1.4. Ugrin Gábor karnagy emlékének ápolása, példamutató életművének és munkásságának kutatása, szellemi örökségének folytatása, továbbvitele.**

**5.2. Az Alapítvány tevékenysége**

A fenti célokat az Alapítvány többek között a következő tevékenységekkel valósítja meg:

**5.2.1. A közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társaséletre szerveződő közösségek tevékenységének, kulturális célok megvalósításának támogatása az 1991. évi XX. tv. 121. § a) pontja szerint.**

**5.2.2. A művészeti intézmények, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása, a művészeti alkotó munka feltételeinek javítása, és a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése az 1991. évi XX. tv. 121. § b) pontjának megfelelően.**

**5.2.3. A 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglaltak alapján kulturális szolgáltatás; előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.**

5.3. Az Alapítvány politikai tevékenységet nem folytat, pártokat nem támogat, tevékenységét pártoktól függetlenül fejti ki.

**6. Az Alapítvány törzsvagyona**

Az Alapító az alapítványi cél megvalósításához szükséges vagyoni juttatásként 160.000,- Ft (százhatvanezer forint) teljes juttatott vagyont ruház át az Alapítványra, amely az alapítvány működésének megkezdéséhez szükséges 50.000 Ft,- (azaz ötvenezer forint) pénzbeli hozzájárulásból és 110.000,- Ft (azaz száztízezer forint) nem pénzbeli vagyoni hozzájárulásból áll. Az Alapító a teljes juttatott vagyont az Alapítvány rendelkezésére bocsátotta.

**7. Az Alapítvány Alapítója, az alapítói jogok gyakorlása**

**7.1. Az Alapító:**

Név: Tunkli Gáborné dr. Horváth Dóra

Születési hely és idő: Budapest, 1963. február 15.

Lakcím: 1021 Budapest, Széphalom u. 14/B.

Anyja neve: Manninger Mária

7.2. Az Alapítvány alapítói jogait az Alapító gyakorolja.

7.3. **Az Alapító halála vagy cselekvőképessége elvesztése esetére** jelen okirat aláírásával együttesen a továbbiakban az alapítói jogok gyakorlására kijelöli:

Név: Magyaróvári Viktor

Lakcím: 1062 Budapest, Székely Bertalan utca 24.

hogy az Alapító képviselőjében annak halála vagy cselekvőképességének teljes korlátozása esetén az Alapítvány ügyeiben teljes körűen eljárjon.

## **8. Az Alapítvány gazdálkodása**

### **8.1. Az Alapítvány bevételei:**

- 1. Alapítótól származó befizetés;**
- 2. Költségvetési támogatás**
  - a) pályázatokból valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás,
  - b) EU strukturális alapjából ill. Kohéziós Alapból származó bevétel,
  - c) EU költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás.
- 3. Személyi jövedelemadó meghatározott részének az Alapítvány részére kiutalt összege;**
- 4. Más szervezettől illetve magánszemélytől kapott adomány;**
- 5. Befektetési tevékenységből származó bevétel;**
- 6. Gazdasági-vállalkozási bevételek. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet kizárólag a jelen Alapító Okiratban meghatározott céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet, az összbevételét 59%-át nem meghaladó mértékben, az elért eredményt a közhasznú cél megvalósítására kell fordítani. (2011 évi CLXXV. törvény).**

### **2. Az Alapítvány kiadásai:**

- 1. Az Alapítvány alapcélja szerinti tevékenységhez kapcsolódó kiadások (pl: kísérő zenekarok és szólisták fizetése stb.).**
  - 2. Az Alapítvány gazdasági tevékenysége esetén az ehhez kapcsolódó kiadások, azzal, hogy az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak akkor végezhet, ha ez az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyezteti.**
  - 3. Az Alapítvány szervezetének fenntartásához kapcsolódó (adminisztrációs és egyéb) költségek, valamint az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása.**
3. Az alapítvány vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére köteles fordítani.

Az Alapítvány alapcél szerinti és esetlegesen folytatott gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

4. Az Alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt, és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását, és működésének fenntartását.
5. Az Alapítvány az alapítót, a kuratóriumi tagot, a támogatót, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
6. Az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel, és céljainak elérésére az Alapítvány teljes vagyona felhasználható. Az Alapítvány köteles a kuratórium által elfogadott számviteli törvény szerinti beszámolóját – a közhasznúság megszerzését követően a közhasznúsági mellékletét – az üzleti év végével az üzleti év utolsó napjával elkészíttetni, és legkésőbb a mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyezni, és az Alapítvány honlapján nyilvánosságra hozni.

## **9. A kuratórium**

- 9.1. Az Alapítvány vagyonának kezelő és legfőbb döntéshozó, ügyvivő szerve a kuratórium, amely 6 tagú.
- 9.2. A kuratórium tagjait az Alapító kéri fel, bízza meg, és hívhatja vissza, valamint a kuratórium összetételének változtatása is az Alapítót illeti meg. Ezen döntésének meghozatalához előzetesen meghallgatja a mindenkori karnagy és a kórus aktív tagjainak véleményét. A kuratórium elnökének és tagjainak megbízatása a kijelölt személy általi elfogadással, valamint a jelen Alapító Okirat aláírásával kezdődik és határozatlan időre szól.
- 9.3. A kuratórium tagjával szembeni követelmények, összeférhetlenségi és kizáró okok:
  - 9.3.1. A kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták
  - 9.3.2. Nem lehet a kuratórium tagja,
    - a) az Alapító,
    - b) az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója,
    - c) az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült;
    - d) az, akit vezető tisztségviselői foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

- e) az, akit jogerős ítélettel eltiltottak olyan foglalkozástól, amely az Alapítvány tevékenységéhez kapcsolódik, az eltiltás hatálya alatt;
- f) akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig

9.3.3. Nem lehet a kuratórium tagja a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- b) amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

9.3.4. Az Alapító közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

9.4. A kuratórium tagjai:

1. **dr. Halász Gábor**; a kuratórium elnöke

lakcím: 1142 Budapest, Szőnyi út 33

2. **Morvai Katalin**, a kuratórium titkára

lakcím: 1083 Budapest, Tömő u. 40-46. 6/66

3. **Kólya Gábor**

lakcím: 1134 Budapest, Angyalföldi út 17.

4. **Póti Márta Magdolna**

lakcím: 2144 Kerepes, Akácfa u. 25.

5. **Tajdina Katalin**

lakcím: 1039 Budapest, Gulácsy Lajos u. 3.II/8.

6. **Geier Ágnes**

lakcím: 1143 Budapest, Francia út 41. 2/4 A

9.5. A kuratórium elnöke és tagjai feladataikért díjazásban nem részesülnek.

**9.6. A kuratórium elnökének és tagjainak képviseleti joga**

Az Alapítványt a kuratórium elnöke önállóan, illetve a kuratórium tagja egy másik kuratóriumi taggal együttesen képviseli.

## 10. A kuratóriumi tagság megszűnése

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a) a kuratóriumi tag halálával,
- b) a kuratóriumi tag lemondásával,
- c) az Alapító általi visszahívással,
- d) a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,
- e) az Alapítvány megszűnésével,

A kuratórium tagja megbízatásáról az alapítványhoz címzett, az alapítvány kuratóriumához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A lemondás új kuratóriumi tag kijelölésével, vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

### **10.8. A kuratórium feladatai:**

**10.8.1. döntés az Alapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében esetenként (de legalább évente egyszer) az alapítványi feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról;**

**10.8.2. az Alapítvány folyamatos működésének, szakmai, pénzügyi és gazdasági tevékenységének biztosítása;**

**10.8.3. az alapítványi vagyon kezelése, az alapítványi vagyon hasznosítása, felhasználása;**

**10.8.4. az Alapítvány céljait szolgáló tevékenységek szervezése, segítése, népszerűsítése;**

**10.8.5. az alapítványi vagyon gyarapítása, az éves gazdálkodási terv meghatározása;**

**10.8.6. a támogatások, hozzájárulások megpályázásáról szóló döntés;**

**10.8.7. az Alapítványhoz csatlakozni kívánók ajánlatának elfogadása vagy elutasítása, a felajánlott pénz és egyéb eszközök elfogadása;**

**10.8.8. az Alapítvány működéséről és gazdálkodásáról évente egyszer az Alapítónak beszámolni és a mérleget Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyezni és közzétenni, a közhasznú jogállás megszerzését követően pedig köteles a közhasznúsági mellékletet megalkotni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni; minden évben május 31-ig döntés az azt megelőző év december 31-i éves beszámolóról;**

**10.8.9. az Alapítvány belső szabályzatainak kidolgozása;**

**10.8.10. továbbá mindazon feladatkörök ellátása, amit az Alapítvány Alapító Okirata vagy jogszabályok a kuratórium hatáskörébe utalnak.**



## 11. A kuratórium működése

### 11.1.1. A kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik.

11.1.2. **Összehívás:** A kuratórium üléseit, legalább 8 nappal az időpont előtt, az elnök az ülés helyének és idejének, valamint a napirend közlésével egyidejűleg, email vagy telefon útján hívja össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

11.1.3. **Rendkívüli ülés:** Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt két kuratóriumi tag írásban kéri. Az ülést az indítványtól számított 8 napon belül kell összehívni.

11.1.4. **Határozatképesség:** A kuratórium határozatképes, ha a kuratórium ülésén a kuratórium tagjainak több mint fele fele (6 kuratóriumi tag esetén 4 tag) jelen van, ide nem értve a közhasznú jogállás megszerzését követően a közhasznúsági melléklet elfogadásáról és az alapítványi vagyon felhasználásáról szóló döntéseket. Határozatképtelenség esetén a kuratóriumi ülést 8 napon belül, változatlan napirenddel ismét össze kell hívni, ahol a kuratóriumi tagok figyelmét fel kell hívni arra, hogy az így megismételt ülés legalább három tag jelenléte esetén határozatképes.

11.1.5. **Határozathozatal:** Minden kuratóriumi tag egy szavazattal rendelkezik. A kuratórium döntéseit főszabály szerint egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni. A számviteli törvény szerinti éves beszámoló és a – közhasznú jogállás megszerzését követően – a közhasznúsági melléklet elfogadásához és az Alapítvány vagyonának felhasználására vonatkozó döntéshez valamennyi kuratóriumi tag jelenlétével és 3/4-es szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

11.1.6. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány célja szerinti, bárki által igénybe vehető juttatás.

11.1.7. A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratóriumi tagokon kívül meghívottak is részt vehetnek az ülésen, de szavazati joggal nem rendelkeznek. A kuratóriumi ülések állandó meghívottja a kórus karnagya.

- 11.1.8. **Jegyzőkönyv:** A jegyzőkönyv vezetését a kuratórium titkára végzi (mely jegyzőkönyvből a döntések tartalmának, időpontjának és hatályának valamint a döntés mellett illetve ellene szavazók száma ill. a tartózkodók száma megállapítható) továbbá végzi a döntés végrehajtásával kapcsolatos adminisztratív ill. operatív feladatokat. A jegyzőkönyvet a kuratórium elnöke és egy a döntésben részt vevő kuratóriumi tag, továbbá a jegyzőkönyvvezető írja alá.
- 11.1.9. **Határozatok tára:** Az alapítvány kuratóriuma köteles az alapítvány működéséről olyan nyilvántartást (Határozatok Tára) vezetni, amelyből megállapítható a kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenőrzők számaránya.
- 11.1.10. **Értesítés a döntésről:** A kuratóriumi döntéseket a kuratórium a döntés kedvezményezettjei részére közvetlenül e-mail útján megküldi, sürgős esetben pedig telefonon értesíti őket. Nagy számú (10-nél több) kedvezményezett esetén a kedvezményezetteket a kuratórium vagy megbízásából az elnök vagy a titkár a honlapon keresztül is értesítheti.
- 11.1.11. **Iratbetekintési jog:** A közérdekű működésről szóló iratokba az érdekeltség igazolása után a kuratórium érdekeltséget elfogadó döntése esetén bárki betekinthez. Az iratbetekintés a kuratórium elnökéhez címzett írásbeli kérelem alapján, az Alapítvány székhelyén, a kérelem megérkezését követő három munkanapon belül történik. Az Alapítvány beszámolójáról, közhasznúsági mellékletéről bárki, saját költségére másolatot készíthet.

Az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának adatait évente az internetes honlapján nyilvánosságra hozza.

## **10. Felügyelőbizottság létrehozására vonatkozó kötelezettség**

Amennyiben az Alapítvány a jövőben eléri az évi 50.000.000,- Ft (azaz ötvenmillió forint) bevételi határt, felügyelő bizottságot kell majd választani, a kuratóriumi tagok felügyelő bizottsági tagokká nem választhatóak.

## **11. Az Alapítvány megszűnése**

1. Az Alapítvány csak másik, hasonló célú alapítvánnyal egyesülhet ill. csak erre válhat szét, az egyesülés ill. szétválás nem járhat az alapítványi célok veszélyeztetésével.
- 11.2. Az Alapító nem szüntetheti meg az alapítványt, viszont az Alapítvány megszűnik, ha
- a) az Alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné válik, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód,

b) az Alapítvány 3 éven át nem folytat tevékenységet a célja megvalósítása érdekében.

## 12. Vegyes rendelkezések

Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben *a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény* (továbbiakban Ptk.) és a vonatkozó jogszabályok, így különösen *a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény* rendelkezései az irányadók.

Kelt: Budapest, 2015. február 24. napján

---

**Tunkli Gáborné dr. Horváth Dóra**  
Alapító

Az Alapító Okiratot készítette és ellenjegyezte:

---

**Dr. Antall György** ügyvéd  
Réti, Antall és Társai Ügyvédi Iroda